

**SOPIMUS VÄLINEHUOLTOPALVELUITTEN SIIRTÄMISESTÄ LIIKKEENLUOVUTUKSELLA
VANTAAN SUUN TERVEYDENHUOLLON LIIKELAITOKSELTA
HELSINGIN JA UUDENMAAN SAIRAANHOITOPUOLLE**

1. Sopijapuolet

Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos (jäljempänä "STHL")
Y-tunnus 0124610-9
Osoite: Pakkalankuja 5, 01300 Vantaa
Sopimuksen yhteyshenkilö: Helena Salusjärvi-Juopperi
Yhteyshenkilön puhelin: 040 716 4822
Yhteyshenkilön sähköposti: helen.salusjarvi-juopperi@vantaa.fi

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (jäljempänä "HUS")
Y-tunnus: 1567535-0
Osoite: PL 100, 00029 HUS
Sopimuksen yhteyshenkilö: välinehuollon linjajohtaja Sini-Vuokko Korpela
Yhteyshenkilön puhelin: 050 466 0823
Yhteyshenkilön sähköposti: sini-vuokko.korpela@hus.fi

Sopijapuolet jäljempänä yhdessä "Sopijapuolet" ja kumpikin erikseen "Sopijapuoli".

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tämän sopimuksen tarkoituksena on sopia niistä ehdoista ja periaatteista, joilla Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen järjestämä välinehuollon palvelutoiminta (jäljempänä "Palvelutoiminta") siirtyy liikkeenluovutuksella HUSille jäljempänä määritellystä luovutusajankohdasta lukien.

3. Liikkeenluovutuksen kohteen määrittely

Luovutettava toiminta muodostuu edellä mainitusta Palvelutoiminnasta, johon sisältyy Palvelutoiminnan palveluksessa luovutuspäivänä työskentelevä henkilöstö ja siihen kuuluvat omaisuuserät (oikeudet, varat, velat ja vastuut) tässä sopimuksessa ja sopimusliitteissä määritellyssä laajuudessa. Sopijapuolten tarkoituksena on huolehtia, että HUS voi jatkaa Palvelutoiminnan harjoittamista nykyisen kaltaisena ilman katkoksia luovutusajankohdasta lukien.

4. Sopimusasiakirjat

Tähän sopimukseen kuuluvat sen erottamattomina osina seuraavat liitteet:

Liite 1. Siirtyvä omaisuus ja Palvelutoiminnan talouden ja toiminnan tunnusluvut

Luettelo HUSille siirtyvästä omaisuudesta (vaihto-omaisuus, laitteet, kalusteet, muut aineelliset ja aineettomat hyödykkeet).

Lisäksi luovutettavan Palvelutuotannon taloudellisen merkityksen ja toiminnan laajuuden kuvaamiseksi tässä liitteessä esitetään Palvelutoiminnan talouden ja toiminnan tunnusluvut, joita ovat muun muassa:

- *talouden toteumatiedot*
- *tilinpäätöstiedot vyörytyksineen vuodelta 2019 (edeltävä tilinpäätös-vuosi)*

Liite 2. Henkilöstön siirtoa koskevat ehdot

Liitteessä 2 määritellään liikkeenluovutuksen vaikutus siirtyvän henkilön palvelussuhteen ehtoihin ja asemaan. Lisäksi annetaan HUSille hyvissä ajoin ennen luovutusajankohtaa tiedot ja täydellinen luettelo siirtyvästä henkilöstöstä, jossa on mukana kaikki HUSin tarvitsemat palvelussuhdetiedot.

Liite 3. Luovutuksen yhteydessä siirtyvät/siirrettävät sopimukset

Luettelo siirtävistä sopimuksista.

Liite 4. Vuokrasopimukset

Liite 5. Tukipalveluita koskevat sopimukset

Liite 6. Yhteistoimintasopimus

Kaikki edellä mainitut sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Mikäli sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä kysymyksessä olevan seikan osalta ensisijaisesti seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

1. Tämä sopimusasiakirja
2. Liitteet numerojärjestyksessä pienimmästä alkaen

5. Luovutusajankohta

Luovutusajankohta eli liikkeenluovutuksen voimaantulopäivä on 1.4.2021 klo 00.00. HUSista tulee siirtyvän henkilöstön työnantaja ja kaikki omistus-, hallinta- ja käyttöoikeudet liikkeenluovutuksen kohteena olevaan Palvelutoimintaan sekä sitä koskeva vaaranvastuu siirtyvät HUSille luovutusajankohtana.

6. Kauppahinta ja liikkeenluovutuksella siirtyvä kokonaisuus (kaupankohde)

6.1 Kauppahinta

Palvelutoimintaan liittyvä käyttö- ja vaihto-omaisuus on määritelty liitteessä 1. Kauppahinnan kohdistuminen eri omaisuusesineille on eritelty liitteessä. Kauppahinta muodostuu siirtyvän omaisuuden kokonaisarvosta ja on yhteensä 32.953,00 euroa.

HUS maksaa kauppahinnan eriteltyä laskua vastaan 1.5.2021 mennessä, edellyttäen, että Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos on toimittanut HUSille tarkistuslaskelman kauppahinnan muodostumisesta vähintään kaksi viikkoa ennen eräpäivää.

Samassa yhteydessä Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos toimittaa HUSille myös tarkistuslaskelman siirtyvän henkilöstön mahdollisesta lomapalkkavelasta (jolla tarkoitetaan pitämättömiä vuosilomapäiviä, säästövapaita, lomarahaa ja lomarahen vaihtovapaita) sekä mahdollisesta työaikapankkisaldosta ennen luovutusajankohtaa huomioitavaksi kauppahinnan vähennyksenä laskelman niin edellyttäessä.

6.2 Arvonlisäverottomuus

Sopijapuolten näkemyksen mukaan Palvelutoiminnan luovutus on arvonlisäverolain 19 a §:n mukainen liikkeenluovutus. Kauppahinnasta ei näin ollen tule maksettavaksi arvonlisäveroa.

6.3 Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen välinehuoltotoiminnan kirjanpitoon sisältyvät irtaimistohyödykkeet ja pysyvien vastaavien hyödykkeet 1.4.2021 on lueteltu liitteessä 1.

6.4 Saamiset ja velat

Siirtyvään Palvelutoimintaan kohdistuvat saamiset ja velat, jotka siirtyvät HUSille on ilmoitettu Liitteessä 1.

6.5 Siirtyvät sopimukset

Siirtyvää Palvelutoimintaa koskevat sopimukset, jotka siirtyvät HUSille luovutusajankohdasta lukien on ilmoitettu HUSille. Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos vahvistaa tarkistaneensa sopimuskumppaneiltaan sopimusten siirtämiseksi tarvittavat suostumukset. Siltä osin, kuin suostumuksia ei ole saatu, Vantaan kaupungin Suun terveydenhuollon liikelaitos sitoutuu myötävaikuttamaan siihen, että siirtyvään Palvelutoimintaan liittyvien sopimusten sopimuskumppanit antavat suostumuksensa sopimusten siirtämiselle. Mikäli joku Vantaan kaupungin Suun terveydenhuollon liikelaitoksen sopimuskumppaneista vastustaa sopimuksensa siirtoa, sopijapuolet neuvottelevat yhdessä sopimuskumppanin kanssa ja varmistavat, että Palvelutoiminnan kannalta tarvittavat sopimukset siirtyvät, tai muutoin sopivat keskenään korvaavista järjestelyistä ja niiden vaikutuksista toimintaan.

6.6 Siirtyvät luvat ja oikeudet

Palvelutoimintaan mahdollisesti sisältyvät HUSille siirtyvät/siirrettävät viiranomais- ja muut luvat, immateriaalioikeudet, lisenssit ja muut vastaavat on ilmoitettu HUSille. Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos vahvistaa ilmoittaneensa ja huolehtineensa kaikista mahdollisesti edellytettävistä ilmoitusvelvollisuuksista, jotta HUS voi jatkaa Palvelutoiminnan harjoittamista ilman katkoksia ja/tai ilmoitus- tai luvanhakuvelvollisuuksia.

6.7 Tietojärjestelmät

Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitokselta ei siirry HUSille tietojärjestelmien omistusoikeuksia.

6.8 Henkilötiedot

Vantaan kaupungin Suun terveydenhuollon liikelaitoksen ilmoituksen mukaan Vantaan kaupungin Suun terveydenhuollon liikelaitos on huolehtinut lainmukaisesti henkilötietojen käsittelystä luovutusajankohtaan saakka. HUS ei vastaa henkilötietojen käsittelystä ennen luovutusajankohtaa. HUSin vastuulla on huolehtia, että henkilötietoja käsitellään tietosuojalain ja muun pakottavan-lainsäädännön mukaisella tavalla luovutusajankohdasta lähtien-

6.9 Toimitilat

HUS vuokraa Palvelutoiminnan harjoittamista varten toimitiloja Vantaan kaupungilta, toimitiloja koskevat tiedot ja vuokrasopimukset ovat liitteenä. Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos vahvistaa, että se on antanut HUSille kaikki hallussaan olevat tiedot ko. toimitilojen kunnosta ja terveellisydestä ja että Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen tämänhetkisten tietojen perusteella ko. toimitilat ovat työntekijöille, potilaille ja muille henkilöille turvalliset käyttää. HUSin on mahdotonta tehdä toimitilojen osalta sellaista tarkistusta, joka antaisi HUSille riittävän hyvän ja kattavan käsityksen tilojen kunnosta ja korjaustarpeista, joten HUS on täysin Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen antamien tietojen varassa. Näin ollen vastuu vuokrattavien toimitilojen osalta ei voi siirtyä HUSille missään vaiheessa.

6.10 Tukipalvelut

HUS on sitoutunut hankkimaan Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen välinehuollon liikkeenluovutuksen jälkeenkin sellaiset Palvelutoiminnassa tarvittavat tukipalvelut, joita tuotetaan paikallisesti ja joiden tuottaminen HUSin toimesta ei olisi tarkoituksenmukaista. HUS sopii Vantaan tilakeskuksen kanssa erikseen tarvittavat tukipalvelut. Tukipalvelua koskevat sopimukset ovat liitteenä.

6.11 Asiakirjat ja tiedot

Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos vahvistaa luovuttaneensa HUSille kaikki olennaiset Palvelutoiminnan harjoittamiseen liittyvät muut asiakirjat ja tiedot. Kaikki Palvelutoiminnan kannalta tarpeelliset, olemassa olevat asiakirjat siirtyvät HUSille, kuitenkin siten, että Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitokselle jää oikeus säilyttää itsellään jäljennökset luovutettavista asiakirjoista sikäli, kun se on tarpeellista Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen kirjanpidon, verotuksen tai muun vastaavan veloitteen kannalta.

7. Siirtyvä henkilöstö

Palvelutoiminnassa työskentelevä henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksen periaattein luovutusajankohtana Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitokselta HUSiin ns. vanhoina työntekijöinä. Siirtyvän henkilöstön palvelussuhteeseen vaikuttavat seikat ja asema liikkeenluovutuksessa on kuvattu liitteessä 2. Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos on sitoutunut toimittamaan HUSille täydellisen listan siirtyvistä henkilöistä kaikkine relevantteine palvelussuhdetietoineen hyvissä ajoin ennen luovutusajankohtaa. Esimiestyö ei siirry liikkeenluovutuksen mukana.

Työsopimuslain 1 luvun 10 §:n 2 momentin mukaisesti ennen luovutusajankohtaa erääntyneestä siirtyvän työntekijän tai viranhaltijan palkka-saataavasta tai muusta palvelussuhteesta johtuvista saatavista vastaavat Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos ja HUS yhteisvastuullisesti suhteessa työntekijään tai viranhaltijaan. Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos on kuitenkin suhteessa HUSiin vastuussa kyseisistä saatavista.

Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos vastaa siirtyvän henkilöstön lomakorvauksista, lomapalkasta, lomaltapaluurahasta, ylityökertymistä ja muista työaikakorvauksista, eläke- ja sosiaaliturvamaksuista ja muista vastaavista maksuista siltä osin, kun ne kohdistuvat ja perustuvat aikaan ennen luovutusajankohtaa. Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos vastaa Palvelutoiminnan luovutuksen ja työntekijöiden siirtämisen edellyttämistä toimenpiteistä ennen luovutusajankohtaa ja HUS sen jälkeen.

8. Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen vakuutukset ja vastuu

HUSin päätös tehdä tämä sopimus perustuu Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen antamiin tietoihin ja vakuutuksiin. Vaikka HUSilla olisi ollut mahdollisuus tarkistaa luovutuksen kohde haluamassaan laajuudessa, tämä seikka ei poista tai rajoita HUSin oikeutta esittää vaatimuksia.

Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos vakuuttaa ja vastaa siitä, että

- HUSille liikkeenluovutusta koskevissa neuvotteluissa ja luovutuksen yhteydessä annetut tiedot ovat oikeita, eikä Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos ole tahallaan salannut mitään tiedossaan olevaa, HUSin päätökseen olennaisesti vaikuttavaa seikkaa.
- Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen HUSille luovuttamat taloudelliset raportit on laadittu huolellisesti ja niiden laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti, ja ne antavat oikeat sekä riittävät tiedot palvelutoiminnasta ja siihen liittyvästä todellisesta tuloksesta, taloudellisesta asemasta, varallisuudesta sekä vastuista ko. ajanjaksoilta ja ajankohtina.
- Sopimuksen kohteena olevassa Palvelutoiminnassa on noudatettu kulloinkin voimassa olleita säännöksiä, määräyksiä ja mahdollisia lupaehtoja.

- Palvelutoimintaan kuuluva omaisuus ja oikeudet ovat Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen riidattomassa omistuksessa, eikä niitä rasita mikään panttaus, kiinnitys, omistuksenpidätys, osamaksuehto, ulosmittaus, takavarikko tai muu vastaava velvoite.
- Liikkeenluovutuksen kohteena olevat koneet ja kalusto ovat asianmukaisessa käyttökunnossa, kun otetaan huomioon niiden hankinta-aika ja tavanomainen käyttöikä. Kunto on osapuolten toimesta tarkistettu.
- Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen tässä liikkeenluovutuksessa siirtyvän henkilöstön työntekijöiden kanssa ei ole kirjallisesti, eikä muutoinkaan tehty tavanomaisesta poikkeavia sopimuksia, eikä henkilöstöllä ole lakisääteisistä eläke- tai muista eduista poikkeavia etuja eikä erääntyneitä palkka- tai muita saatavia Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitokselta eikä velkoja Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitokselle.
- HUSille luovutetaan kaikki Palvelutoiminnan jatkamisen kannalta tarpeellinen asiakirja-aineisto ja tietous. Aineistojen siirtämisestä sovitaan erikseen.
- HUSille siirtyvissä sopimuksissa ja sitoumuksissa ei ole tavanomaisesta Palvelutoiminnasta poikkeavia ehtoja.
- Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitosta kohtaan ei ole vireillä oikeudenkäyntejä, hallinto-oikeudellisia toimenpiteitä tai riitaisuuksia taikka vastaavia, eikä tiedossa ole sellaisia Palvelutoimintaan liittyviä seikkoja, joista voisi aiheutua mainittuja seuraamuksia.
- Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksen tiedossa ei ole viranomaisten päätöksiä, toimenpiteitä tai suunnitelmia, jotka voisivat haitata Palvelutoimintaa.
- Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitoksesta ei ole tehty reklamaatioita, tuotevastuuta koskevia vaatimuksia tai vastaavia, jotka poikkeaisivat tavanomaisesta.
- Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos ei ole antanut sellaisia erityisiä takuita taikka vastuu- tai muita sitoumuksia, joista voisi aiheutua velvoitteita tai haittaa HUSille.
- Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos huolehtii vastaisuudessaakin kaikista vahingonkorvausvelvoitteista, reklamaatioista ja muista vastaavista vaatimuksista ja velvoitteista, jotka koskevat aikaa ennen luovutusajankohtaa.

Tämän sopimuksen mukainen Vantaan suun terveydenhuollonliikelaitoksen vastuu antamistaan tiedoista ja vakuutuksista toteutuu siten, että kauppahintaa alennetaan mahdollista virhettä tai puutetta vastaavalla määrällä tai Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos muutoin korvaa mahdollisen virheen tai puutteen arvon HUSille.

9. Muut ehdot

9.1 Salassapito

Sopijapuolet sitoutuvat pitämään luottamuksellisena kaiken toisiltaan saamansa aineiston ja tiedot sikäli, kun ne ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaiseen tarkoitukseen.

9.2 Oikeuspaikka

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli jotakin erimielisyyttä ei saada kohtuullisessa ajassa ratkaistua, kumpikin sopijapuoli voi nostaa asiassa kanteen Helsingin käräjäoikeudessa.

9.3 Voimaantulo

Tämä sopimus tulee sopijapuolia sitovasti voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

9.4 Sopimuskappaleet

Tätä sopimusta on tehty kaksi samasanaista kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

9.5 Sopimuksen päättymisen valituksesta johtuen

Mikäli tämän sopimuksen perustana oleva sopijapuolen virallinen päätös on lainvoimaisella tuomioistuimen päätöksellä kumottu, tämä sopimus liitteineen purkautuu. Tällaisessa tilanteessa sopijapuolet sitoutuvat myötävaikuttamaan sellaisiin järjestelyihin, joilla Palvelutuotantoa voidaan jatkaa keskeytyksettä.

10. Allekirjoitukset

Paikka, päiväys

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä

Juha Tuominen
toimitusjohtaja

Paikka, päiväys

Vantaan Suun terveydenhuollon liikelaitos

Helena Salusjärvi-Juopperi
Suun terveydenhuollon johtaja

VANTAAN SUUN TERVEYDENHUOLLON LIIKELAITOKSEN JA HUSIN YHTEISTOIMINTA-SOPIMUS VÄLINEHUOLLOSTA

1 JOHDANTO

1.1 Sopimuksen osapuolet

Vantaan suun terveydenhuollon liikelaitos (jäljempänä STHL)

Osoite: Pakkalankuja 5, 01300 Vantaa

Y-tunnus: 0124610-9

Sopimuksen yhteyshenkilö: Suun terveydenhuollon johtaja Helena Salusjärvi-Juopperi

helena.salusjarvi-juopperi@vantaa.fi puh: 040 716 4822

Toiminnan yhteyshenkilö: osastonhoitaja Päivi Boström

paivi.bostrom@vantaa.fi puh. 040 5445726

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä (jäljempänä HUS)

Osoite: PL 100, 00029 HUS

Y-tunnus: 1567535-0

Sopimuksen yhteyshenkilö Leikkaussalit, teho- ja kivunhoidon tulossyksikön välinehuolto, linjajohtaja Sini-Vuokko Korpela

sini-vuokko.korpela@hus.fi puh: 050 466 0823

Toiminnan yhteyshenkilö: asiakaspalvelupäällikkö Heli De Caro-Nummelin

heli.de-caro-nummelin@hus.fi puh: 050 4286321

1.2 Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tämän yhteistoimintasopimuksen tarkoituksena on välinehuollon palveluiden tuottaminen yhteistoiminnassa. Sopimus on tehty lakisääteisen julkisoikeudellisen palvelun järjestämiseksi yhteistyössä, eikä sopimuksen tarkoituksena ole tuottaa osapuolille taloudellista hyötyä taikka voittoa.

Yhteistoiminnan tavoitteena on hyödyntää osapuolten resursseja tehokkaalla tavalla ja hyödyntää osapuolten voimavarat mahdollisimman tehokkaasti sekä toiminnallisesti että taloudellisesti. Yhteistyöllä ei ole kaupallista luonnetta ja yhteistyön toteuttamista ohjaavat ainoastaan yleiseen etuun liittyvät näkökohdat.

Tämä sopimus perustuu osapuolten väliseen toiminnan luovutukseen. Luovutusta koskevan sopimuksen mukaisesti luovutuksen jälkeen palvelun tuottamisvastuu siirtyy HUSille. Tämän seurauksena HUS tuottaa välinehuollon palvelut STHL:lle.

Tällä sopimuksella sovitaan välinehuollon tuottamisesta STHL:lle. STHL on aiemmin tuottanut tämän palvelusopimuksen mukaista välinehuollon palvelua sen omana toimintana. Tämä yhteistoimintasopimus on osa sopimuskokonaisuutta, jolla STHL siirtää liikkeenluovutuksella tässä sopimuksessa tarkoitetun palvelutuotannon ja tehtävät HUSille. HUS ottaa siirrettävään palvelutuotantoon liittyvän henkilöstön palvelukseensa.

1.3 Sopimusasiakirjat

Sopimusasiakirjat muodostuvat tästä sopimuksesta liitteineen.

Sopimukseen kuuluvat sen erottamattomina osina seuraavat liitteet:

1. Palvelukuvaus (liite 1)
2. Hintaliite (liite 2)
3. HUSin Tietoturvallisuusliite (liite 3)

Sopimusasiakirjat ja niiden sisältämät ehdot täydentävät toisiaan.

Mikäli asiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaisia, noudatetaan kysymyksessä olevan seikan osalta ensisijaisesti tätä sopimusasiakirjaa ja sen jälkeen sopimuksen liitteitä numerojärjestyksessä pienimmästä suurimpaan.

1.4 Alihankinta

HUSilla on kokonaisvastuu tämän sopimuksen mukaisten velvoitteiden täyttämisestä siitä riippumatta käyttääkö HUS alihankkijoita.

Mikäli HUS käyttää alihankkijoita, vastaa HUS alihankkijoidensa työn tekemisestä ja lopputuloksen laadusta kuin omasta työstään ja vastaa siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan tämän sopimuksen mukaisia velvoitteita.

HUSin on STHL:n kirjallisesta pyynnöstä ilmoitettava käyttämänsä alihankkijat.

2 SOPIMUKSEN KOHDE

Sopimuksen kohteena ovat välinehuollon palvelut, jotka on kuvattu palvelukuvauksessa (liite 1).

Palvelun tulee olla tämän sopimuksen ja sen liitteiden mukainen, sovelluttava sovitun käyttötarkoitukseen ja toimittava sovitulla tavalla.

HUS toteuttaa sopimuksen kohteena olevan palvelun STHL:lle vastaavalla tavalla kuin HUSin omille yksiköille. Tämä ei kuitenkaan poista HUSille tässä sopimusasiakirjassa tai sen liitteissä asetettuja velvoitteita tai vastuuta.

3 PALVELUORGANISAATIO

Osapuolten asettama Seurantaryhmä edustaa kumpaakin osapuolta ja siihen kuuluvat tässä sopimuksessa yhteyshenkilöiksi nimetyt henkilöt sekä molempien organisaatioiden taloushallinnon edustajat.

Seurantaryhmä ohjaa ja valvoo palvelua ja sen sopimuksenmukaisuutta sekä kehittää palvelun laatua ja kustannustehokkuutta.

Seurantaryhmä kokoontuu vuosittain kerran vuodessa ja tarvittaessa useammin. STHL kutsuu seurantaryhmän koolle ja STHL:n edustaja toimii puheenjohtajana. Seurantaryhmä käsittelee ja hyväksyy vuosittain STHL:n ja HUSin yhteistyössä laatiman kehittämissuunnitelman. Palvelua koskeva yhteenveto ja selvitys laatueroista käsitellään seurantaryhmässä säännöllisesti vähintään kerran vuodessa.

STHL ja HUS voivat kutsua seurantaryhmän koolle tarvittaessa. Osapuolet sitoutuvat osallistumaan kokoukseen viimeistään kahden viikon kuluessa toisen osapuolen esittämästä aloitteesta.

4 PALVELUN ALOITUS

Tämän sopimuksen mukainen palvelu käynnistetään 1.4.2021. HUS vastaa siitä, että palvelun laatu vastaa tuolloin tässä sopimuksessa ja sen liitteissä määritettyä laatutasoa.

5 PALVELUN TUOTANTO

5.1 Palveluaika

Palvelua toimitetaan palvelukuvauksen mukaisesti 1.4.2021 alkaen.

5.2 Palvelun kieli

Palvelu tuotetaan suomen kielellä.

Palveluun liittyvien tuen, neuvonnan, materiaalien, ohjelmistojen, dokumentaatioiden ja muun aineiston sekä siihen liittyvän koulutuksen, palveluseurannan, raportoinnin, yhteydenpidon ja muun viestinnän tulee, jollei erikseen muuta sovita, olla suomenkielistä.

5.3 Palvelun laadun valvonta

HUS toimittaa palvelun tässä sopimuksessa ja sen liitteenä olevassa palvelukuvauksessa (liite 1) määriteltyjen palvelutavoitteiden ja laatukriteerien mukaisesti.

STHL ja HUS seuraavat yhteistyössä jatkuvasti ja suunnitelmallisesti palvelun laatua.

HUS tuottaa vuosittain ilman eri veloitusta yhteenvedon, jonka tulee sisältää:

- selvityksen kustannuksista
- raportin huolletuista välineistä toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönoton jälkeen
- selvityksen sopimuksessa määriteltyjen laatuvaatimusten toteutumisesta
- yhteenvedon asiakaspalautteista ja reklamaatioista sekä niiden perusteella tehdyistä korjaustoimenpiteistä.

Lisäksi HUS toimittaa STHL:n erikseen niin pyytäessä muita vakioraportteja ja räätälöityjä raportteja erikseen sovitun mukaisesti.

Palvelun on koko sopimuskauden ajan vastattava sitä, mitä on sovittu. Palvelun on myös vastattava palvelun sisällöstä, suorituksesta tai muista palvelun laatuun liittyvistä seikoista STHL:lle annettuja tietoja.

5.4 HUSin muut velvollisuudet

HUS valvoo palvelun toteutumista seurantajärjestelmien ja tuotannosta saatavien tietojen kautta.

HUSin on pidettävä luetteloa niistä vahinkotapauksista, joissa vahinko on aiheutunut STHL:lle, palvelun käyttäjälle tai kolmannelle osapuolelle. HUSilla on velvollisuus ilmoittaa tällaisista vahingoista STHL:lle. Yhteenvedo vahinkotapauksista käsitellään seurantakokouksessa.

5.5 Yhteistoimintaan käytettävä henkilöstö

HUS käyttää palvelun tuottamiseen soveltuvan pätevyyden ja kokemuksen omaavia henkilöitä.

5.6 STHL:n myötävaikutusvelvollisuus

STHL vastaa siitä, että STHL:n vastuulla olevat tehtävät suoritetaan sopimuksen mukaisesti. STHL:n on annettava HUSille riittävät ja oikeat tiedot palvelun tuottamista varten ja huolehdittava siitä, että HUSin henkilöstö pääsee tarvittaessa käyttämään STHL:n tiloja tai laitteistoja sovitun mukaisesti.

6 OSAPUOLTEN YLEISET VELVOLLISUUDET

Osapuolen tulee:

- myötävaikuttaa sopimuksen kohteen toteuttamiseen
- tukea toista osapuolta kohtuullisesti tämän sopimusvelvoitteiden täyttämässä
- antaa toiselle osapuolelle kohtuulliset tiedot sopimuksen kohteen toteuttamiseen vaikuttavista seikoista ja ilmoittaa niiden olennaisista muutoksista.

7 HINTA JA HINNAN MÄÄRÄYTYMISPERUSTEET

Toiminnalla ei tavoitella taloudellista voittoa. Molemmat osapuolet vastaavat omista yhteistoimintaan liittyvistä kuluistaan.

HUS veloittaa tuottamistaan palveluista korvauksen hintaliitteen (liite 2) mukaisesti. STHL:n maksamat korvaukset perustuvat välinehuollon kustannuksiin. Hintojen mahdollisista tarkastuksista ilmoitetaan kirjallisesti STHL:lle vähintään kaksi (2) kuukautta ennen niiden aiottua voimaantuloa. Muutokset tulevat voimaan vasta STHL:n hyväksymisen jälkeen.

8 MAKSUEHDOT

STHL sitoutuu maksamaan HUSille tässä sopimuksessa tarkoitetuista palveluista hintaliitteen (liite 2) mukaisesti. HUS laskuttaa kaupunkia tuottamistaan palveluista kuukausittain jälkikäteen.

Laskuun kohdistuvat huomautukset on tehtävä 14 päivän kuluessa laskun tiedoksi-
saannista.

Maksuajan pituus on 21 päivää. Jos maksua ei suoriteta viimeistään eräpäivänä, HUSilla on oikeus periä viivästyskorkoa korkolain perusteella ilmoitetun, viivästysaikana voimassa olevan korkotason mukaisesti.

Laskutus toteutetaan sähköisesti ja laskut lähetetään osoitteilla:

Vantaan kaupunki/ Suun terveydenhuolto OVT-tunnus 0037012461091213

Operaattori: TELIA Finland OYJ/CGI

Välittäjä-tunnus: 003703575029

9 SOPIMUKSEN PURKAMINEN

Osapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli on olennaisesti rikkonut sopimusvelvoitteitaan. Jos sopimusrikkomus on korjattavissa, osapuolen tulee ennen purkamista huomauttaa kirjallisesti sopimusrikkomuksesta siihen syyllistyneelle osapuolelle, ilmoittaa aikeista purkaa sopimus ja antaa kohtuullinen määräaika sopimusrikkomuksen korjaamiseksi.

10 YLIVOIMAINEN ESTE

Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen sopimuksen täyttämisen estävä ja sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota osapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon sopimusta tehdessään, joka on osapuolista riippumaton ja jonka seuraamuksia ei voida estää ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa. Tällainen tapahtuma voi olla sota, kapina, pakko-otto tai takavarikko julkiseen tarpeeseen, tuonti- tai vientikielto, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energiajakelun keskeytys, lakko tai muu työselkkäus, tulipalo tai muu vaikutuksiltaan yhtä merkittävä ja epätavallinen sopijapuolista riippumaton syy. Vapauttamisperustetta arvioitaessa on otettava huomioon HUSin valmiussuunnitelma. Vapauttamisperusteeksi ei voida katsoa tapahtumaa, johon valmiussuunnitelman perusteella on tullut varautua siinä laajuudessa kuin valmiussuunnitelma on edellyttänyt varautumista.

Alihankkijan viivästyminen katsotaan vapauttamisperusteeksi vain silloin, kun viivästyminen johtuu edellä kohdassa (1) tarkoitetusta ylivoimaisesta esteestä, eikä alihankintaa voida ilman kohtuutonta ajanhukkaa tai kustannuksia suorittaa muualta.

Osapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä kirjallisesti toiselle osapuolelle samoin kuin esteen lakkaamisesta.

Jos sopimusvelvoitteen viivästyminen johtuu tällaisesta ylivoimaisesta esteestä, sopimusvelvoitteen täyttämisaikaa jatketaan niin paljon kuin kaikki tapaukseen vaikuttavat olosuhteet huomioon ottaen on pidettävä kohtuullisena. Osapuoli saa irtisanoa sopimuksen päättymään välittömästi, jos sopimuksen täyttäminen todetun ylivoimaisen esteen jatkumisen vuoksi viivästyy yli neljä kuukautta.

11 VAKUUTUKSET

HUSilla on toiminnan kannalta tarpeelliset vakuutukset, kuten tavanomaiset potilas- ja vastuuvakuutukset.

12 VAHINGONKORVAUS

Sopijapuolet vastaavat toisilleen aiheuttamista välittömistä vahingoista. Osapuolilla ei ole oikeutta saada hyvitystä välillisistä vahingoista.

Vahingonkorvauksen enimmäismäärä on sopimuksen mukainen kuukausihinta.

Vahingonkorvausvelvollisuuden rajoitukset eivät koske tapausta, jossa on kyseessä sopijapuolen tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella aiheuttama vahinko.

Sopijapuolen on ilmoitettava toiselle sopijapuolelle korvausvaatimuksensa kirjallisesti.

Sopijaosapuolten vastuuhenkilöt selvittävät vahingonkorvausasiat ensisijaisesti yhteistyössä.

13 MUUTTUNEET OLOSUHTEET

Jos tämän sopimuksen mukaisen toiminnan järjestämis- tai tuottamisvastuu siirtyy lainsäädäntö-, organisaatio- tai sopimusmuutosten johdosta sopimuksen voimassaoloaikana osapuolelta muulle taholle tai sopimuksen kohdetta koskevassa lainsäädännössä, muussa ohjauksessa tai kuntien organisaatiossa tapahtuu sopimuksen voimassa ollessa tämän sopimuksen kohdetta koskevia muutoksia, voivat osapuolet yhteisesti sopia sopimuksen lakkaamisesta tai osapuoli voi irtisanoa tämän sopimuksen kyseisen vastuunsiirron tai muutoksen ajankohdasta lukien.

Mikäli lainsäädännöstä seuraa jotakin mikä estää tai olennaisesti haittaa sopimuksen toteuttamista tai toimeenpanoa, sitoutuvat osapuolet myötävaikuttamaan siihen, että sopimusta muutetaan lain edellyttämällä tavalla tai sopimus voidaan irtisanoa päätymään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

Sopimuksen muuttamiseen tai irtisanomiseen liittyen osapuolilla ei ole vaateita toisiinsa kohtaan.

14 SALASSAPITO JA TIETOSUOJA

Sopijapuolet noudattavat kaikessa toiminnassaan kulloinkin voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä, EU:n tietosuojasetusta, lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta sekä muuta salassapitoa koskevia Suomen ja EU:n säädöksiä. Kumpikin sopijapuoli vastaa siitä, että sen henkilöstö on tietoinen ja noudattaa mainittuja säädöksiä ja että sen henkilöstö on antanut salassapitositoumukset tehtäviensä toteuttamiseksi.

Lisäksi noudatetaan tämän sopimuksen liitteeksi oheistettua HUSin tietoturva-liitettä (liite 3).

15 SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN JA SIIRTÄMINEN

Sopimusta ja sen liitteenä olevaa palvelukuvausta voidaan muuttaa vain kirjallisesti. Muutokset sopimukseen ja palvelukuvaukseen tulevat voimaan, kun molemmat osapuolet ovat ne asianmukaisesti toimivaltaisten edustajiensa allekirjoituksilla hyväksyneet. Muutokset yhteyshenkilöihin tulevat voimaan ilmoituksella.

Tätä sopimusta tai siihen perustuvia oikeuksia tai velvoitteita ei voida ilman molempien sopimusosapuolten suostumusta siirtää kolmannelle osapuolelle.

Mikäli sopijapuolen tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain kolmannelle julkisoikeudelliselle taholle, sitoutuvat sopijapuolet neuvottelemaan sopimuksen mahdollisesta siirtämisestä.

16 AVUSTAMISVELVOLLISUUS

Osapuoli pyrkii avustamaan toista osapuolta kohtuullisesti yhteistyön päättymiseen liittyvissä käytännön toimenpiteissä.

17 ERIMIELISYYDET JA SOVELLETTAVA LAKI

Sopimuksen osapuolet pyrkivät ratkaisemaan kaikki sopimuksen pätevyyttä, tulkintaa ja soveltamista koskevat mahdolliset erimielisyydet ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin.

Mikäli neuvotteluissa ei löydetä ratkaisua, ratkaistaan sopimuksesta aiheutuneet yksityisoikeudelliset erimielisyydet Helsingin käräjäoikeudessa. Siltä osin kuin kysymys on julkisoikeudellinen, jätetään riita Helsingin hallinto-oikeuden ratkaistavaksi.

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

18 SOPIMUSKAUSI

Tämä sopimus tulee voimaan 1.4.2021, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Tämä sopimus on voimassa toistaiseksi voimassa olevana.

Toistaiseksi voimassa oleva sopimus voidaan irtisanoa kirjallisesti päättymään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisaika lasketaan sen kuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana sopimus on irtisanottu.

Sopimusmääräykset, jotka on tarkoitettu sovellettaviksi myös sopimuksen päättymi-
sen jälkeen, pysyvät voimassa sopimussuhteen lakkaamisesta huolimatta.

19 ALLEKIRJOITUKSET

Tätä sopimusta on laadittu kahtena (2) samasanaisena kappaleena, yksi (1)
kummallekin osapuolelle.

Vantaalla, _____ 2021

Helsingissä, _____ 2021

**Vantaan Suun terveyden-
huollon liikelaitos**

**Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoito-
piirin kuntayhtymä**

Helena Salusjärvi-Juopperi

Ville Pettilä

Suun terveydenhuollon johtaja

toimialajohtaja

Liitteet

Liite 1 Palvelukuvaus

Liite 2 Hintaliite

Liite 3a HUS tietoturvallisuusliite ja 3b Yleinen tietoturvallisuusliite